

## Anmeldeformular für Marktstände

Bitte füllen Sie die Felder aus:

<p><b>Kontaktperson:</b> Bitte Adresse, Telefonnummer und wenn vorhanden E-Mailadresse angeben.</p>	
<p><b>Verkaufsprodukte: Was wollen Sie ausstellen??</b> (Angaben zum Produkt, Nutzung etc.)</p>	
<p><b>Ausstellungsdatum</b></p>	Samstag,
<p><b>Haben Sie Interesse an einem Jahresabo?</b></p>	<p><input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein</p>

Danke für Ihr Interesse und die Beantwortung der obigen Fragen. Wir werden Ihr Gesuch prüfen und uns dann wieder bei Ihnen melden.

Ihr Gesuch erreicht uns über folgende Kontaktadresse:

Rimaplan AG  
Larissa Wipf  
Althardstrasse 10  
8105 Regensdorf  
T: +41 (0)43 343 88 61  
F: +41 (0)43 343 88 67  
l.wipf@rimaplan.ch

Die Marktregeln finden Sie auf der zweiten Seite. Für allfällige Fragen oder Unklarheiten stehen wir Ihnen jederzeit gerne zu Verfügung.

Freundlich Grüsse

Rimaplan  
Center Management

## **Marktregeln:**

### **Standplatz**

- Das Center Management stellt die Marktstände zur Verfügung. Im Gegenzug bezahlt der Markthändler eine Tagesgebühr von CHF 50.- pro Stand.
- Es gibt kein fix zugeteilter Marktstand. Die Standplätze werden jeweils verlost. Ein Gewohnheitsrecht auf einen angestammten Platz oder Stand besteht nicht.
- Mitarbeiter von LenzoPark-Geschäften dürfen nur nach Rücksprache mit dem Center Management und des Arbeitgebers einen Stand mieten.
- Es dürfen keine privaten Gegenstände der Markthändler für die Kundschaft im Center sichtbar sein.
- Es sind ausschliesslich die vorhandenen Marktstände zu benutzen. Diese dürfen weder verschoben, noch geändert werden.
- Es dürfen keine direkt konkurrierenden Produkte der Geschäfte im LenzoPark präsentiert und verkauft werden.
- Für den Bezug von elektrischer Energie (Strom) für den Standplatz bzw. Marktstand wird eine Pauschale von CHF 5.- pro Tag erhoben.
- Die Stände sind nach Ladenschluss gereinigt zu verlassen. Jeglicher Abfall ist zu entsorgen.

### **Produkte / Sortiment**

- Der Verkauf von Lebensmitteln ist nur mit der Zustimmung des Centermanagements erlaubt.
- Der Verkauf von Schiesspulver, Sprengstoffen und pyrotechnischen Gegenständen, Arzneimitteln und Giften sowie alkoholischer Getränke sind verboten.
- Der Verkauf oder die Anpreisung unsittlicher Schriften und Bilder sowie elektronischer Datenträger (z.B. DVD, CD) mit unzüchtigem oder brutalem Inhalt sind unzulässig.

### **Verhalten während des Verkaufs**

- Bei der Ankunft im LenzoPark müssen die Marktverkäufer beachten, dass die vordersten Reihen der Besucherparkplätze, für die Kunden frei bleiben.
- Überlautes Ausrufen, zudringliche Aufforderung zum Kauf, Anhalten der Marktbesucher sowie der zirkulierende Strassenverkauf sind untersagt.
- Der Markthändler hat die Öffnungszeiten des Centers einzuhalten.

### **Anmeldung / Gebühren**

- Die Miete für den Standplatz ist jeweils 4 Wochen vor dem Markt einzubezahlen. Ansonsten verfällt der Anspruch auf den vorreservierten Standplatz. Stornierung der Buchung nur in Ausnahmefällen (Unfall, Krankheit, Todesfall, etc.)
- Die zu verkaufenden Produkte müssen 4 Wochen vor dem Markt dem Center Management gemeldet werden.

### **Sicherheit**

- Dekorationen sind so zu gestalten, dass sie die Brandübertragung nicht erhöhen. Bei der Platzierung von Lampen, Heizungen und dgl. ist darauf zu achten, dass die Dekoration dadurch nicht in Brand geraten kann. Dekorationen dürfen Hinweisschilder für Notausgänge und Alarminrichtungen nicht verdecken und die Wirkung von Sprinklern nicht durch Abschirmung beeinträchtigen. Zudem ist der Fluchtweg jederzeit freizuhalten. Die genaue Grenze Mietfläche/Fluchtweg kann Ihnen der technische Dienst vor Ort aufzeigen.

### **Haftung**

- Der LenzoPark haftet nicht für Schäden, die den Markthändlern durch Diebstahl, Feuer, Randalieren oder anderweitige Einflüsse und Zufälle entstehen.
- In schweren Fällen kann das Center Management einem Markthändler den Besuch des Marktes zeitweise oder dauernd verbieten.
- Für alles Weitere gilt die aktuell gültige Hausordnung des LenzoParks.

Staufen-Lenzburg, 19.02.2016

Einfache Gesellschaft A. & J. Kohm  
Rimaplan Center Management



Tina Stoop  
Center Managerin